

POLITICA PRIVIND RESPONSABILITATEA SOCIALĂ

- Activitatea companiei noastre de producere a hârtiei, cartonului ondulat și ambalajelor din carton ondulat se bazează pe contribuția întregului său personal. Obținerea unor bune rezultate economice, satisfacerea cerințelor clientilor și dezvoltarea durabilă a companiei este strâns legată de responsabilitatea față de angajați, clienți, furnizori, comunitatea locală și alte părți interesate;
- Respectarea angajamentelor față de personalul angajat, indiferent de nivelul ierarhic, față de colaboratori și munca lor, față de clienți și furnizori, dar și față de sine, constituie valori după care se ghidează activitatea companiei;
- Politica managementului privind responsabilitatea socială are la bază respectarea drepturilor omului și a condițiilor de muncă, așa cum sunt prezentate în legislația națională și alte legi aplicabile în domeniul, în principalele convenții ale Organizației Internaționale a Muncii (ILO);
- Managementul la cel mai înalt nivel se angajează să respecte cerințele din Codul de bază ETI (Ethical Trade Initiative) și din standardul de Responsabilitate Socială SA 8000:2014 referitoare la:
 - **munca prestată de copii și tineri** – nu angajăm și nu încurajăm folosirea muncii copiilor, iar tinerii nu lucrează noaptea sau în condiții periculoase;
 - **munca forțată și obligatorie** – nu practicăm și nu încurajăm utilizarea muncii forțate sau obligatorii, nu solicităm personalului depozite sau documente personale pe timpul angajării;
 - **sănătate și securitate** – asigurăm un mediu de muncă cât mai sigur și sănătos în condițiile specifice industriei, pentru toți lucrătorii, prevenind riscurile de accidentare sau îmbolnăvire profesională și minimizând, pe cât posibil, cauzele pericolelor inerente la locul de muncă;
 - **libertatea de asociere și dreptul la negociere colectivă** – respectăm dreptul de a forma, de a adera și de a organiza sindicate la alegerea personală și de negocieri colective;
 - **discriminare și egalitate de șanse și tratament** – nu practicăm și nu încurajăm discriminarea de orice natură, cât și neacordarea șanselor egale la angajare, remunerare, în desfășurarea activității, în ceea ce privește instruirea, promovarea, compensațiile, concedierea, pensionarea, altele;
 - **practici disciplinare** – acordăm respectul cuvenit fiecărui lucrător, sunt interzise pedepsele corporale, abuzul mental sau verbal;
 - **programul de lucru** – respectăm legile aplicabile privind timpul de muncă și sărbătorile legale, asigurând activitate regulată, în condițiile specifice industriei;
 - **salarizare** – asigurăm salariile conform cerințelor legale și care satisfac nevoile minime de trai ale angajaților și familiilor acestora și nu permitem rețineri salariale în afara celor prevăzute de legislație;
- "Investim în oameni" prin dezvoltarea competențelor și abilităților personalului, asigurând facilitățile și accesul la instruire, formare și dezvoltare personală;
- Asigurăm angajaților oportunități reale de dezvoltare și îmbunătățire a performanțelor în raport cu necesitățile companiei, încurajând motivarea și promovarea angajaților pe criterii reale de competență, cât și participarea angajaților la adoptarea deciziilor, stimulând spiritul de inițiativă;
- Încurajăm și sprijinim furnizorii și subcontractanții noștri să se conformeze standardului Responsabilitate Socială SA 8000:2014 și Codului de Bază ETI (Ethical Trade Initiative);
- Ne preocupăm consecvent pentru implementarea, menținerea și comunicarea prezentei politici și pentru îmbunătățirea continuă, prin măsuri active, a condițiilor și relațiilor de muncă, pentru obținerea satisfacției tuturor părților implicate.

Aprilie 2017

Director General SC AMBRO SA

Paul-Henri Kohler

PHK

